

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
города Набережные Челны  
«Детский сад  
общеразвивающего вида с  
приоритетным  
осуществлением деятельности  
по познавательнo-речевому  
направлению развития  
воспитанников № 123 «Акчарлак»

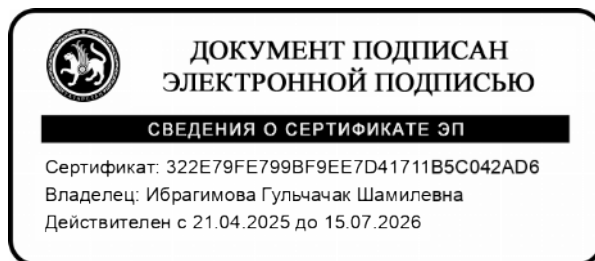


Яр Чаллы шәһәрнең  
«Акчарлак» 123 нче  
балаларның танып-белү-  
сөйләм үсешен  
өстенлекле гамәлгә  
ашыручы гомүмүстерешле  
балалар бакчасы»  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ  
МӘКТӘПКӘЧӘ БЕЛЕМ БИРҮ  
УЧРЕЖДЕНИЯСЕ

РАССМОТРЕНО  
на общем собрании  
«Детский сад № 123 «Акчарлак»  
«18» марта 2026 года  
Протокол №5

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 123 «Акчарлак»  
Г.Ш. Ибрагимова  
«15» апреля 2026 года

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ  
приказом заведующего  
от «15» апреля 2026 года  
приказ №110/1



**ОТЧЕТ**  
о результатах самообследования  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по познавательнo-речевому направлению развития  
воспитанников № 123 «Акчарлак»  
за 2025 год

г. Набережные Челны - 2026  
**Общие сведения об образовательной организации**

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников № 123 «Акчарлак» (МБДОУ «Детский сад № 123 «Акчарлак»)
Руководитель	Ибрагимова Гульчачак Шамилевна
Адрес организации	423838, Республика Татарстан, город Набережные Челны, улица Раскольниковца, здание 20
Телефон, факс	+7(855)-292-89-18; +7(855)-292-89-19
Адрес электронной почты	<a href="mailto:detsad123@inbox.ru">detsad123@inbox.ru</a>
Учредитель	Муниципальное образование город Набережные Челны в лице Муниципального казенного учреждения «Исполнительный комитет муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан»
Дата создания	2019 год
Лицензия	от 20.02.2020 № 10455, серия 16 Л 01 № 0006650

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 123 «Акчарлак» (далее — Детский сад) расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание Детского сада построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 221 место. Общая площадь здания 4241,5 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 1740,4 кв. м.

Цель деятельности Детского сада — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Детского сада: рабочая неделя — пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах — 12 часов. Режим работы групп — с 6:00 до 18:00.

## **Аналитическая часть**

### **I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (далее – ФГОС ДО).

Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО), которая составлена в соответствии с ФГОС ДО, федеральной образовательной программы

дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее – ФОП ДО), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Детский сад посещают 233 воспитанника в возрасте от 2 до 7 лет. В детском саду сформировано 12 групп общеразвивающей направленности. Из них:

- группа раннего возраста – дети от 1,5 до 2-х лет – 1 группа - 17 детей;
- 1 младшая группа- дети от 2 до 3-х лет - 3 группы (1 татарская группа) - 59 детей;
- 2 младшая группа- дети от 3 до 4-х лет - 2 группы (1 татарская группа) - 37 детей;
- средняя группа- дети от 4 до 5-ти лет - 3 группа - 58 детей;
- старшая группа — дети от 5 до 6-ти лет - 1 группа (татарская группа) - 21 детей;
- подготовительная к школе группа - дети от 6-ти до 7-и лет - 2 группы - 41 детей.

Построение образовательного процесса в ДОУ основывается на адекватных возрасту формам работы с детьми, выбор форм осуществляется педагогами самостоятельно и зависит от континента воспитанников, оснащенности групп, культурных и региональных особенностей, от опыта и творческого подхода педагога. В течение дня во всех возрастных группах предусмотрен определённый баланс различных видов деятельности.

Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению ОП ДО;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 2 до 3 лет – до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет – до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет – до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет – до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет – до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Организованная образовательная деятельность в ДОУ регламентируется учебным планом.

Анализ коррекционной работы педагога-психолога

Коррекционная и развивающая работа проводится согласно годовому плану, по запросу родителей и воспитателей по следующим направлениям:

1. Игры на создания положительного настроения к детскому саду, игры на сплочение детского коллектива и снятия эмоционального напряжения.

2. Игры с детьми 2 младших групп по сенсорному развитию с детьми, игры с песком, водой, крупами.

3. Индивидуальные развивающие занятия на развитие психических процессов: мышления, внимания, восприятия, воображения для детей среднего, старшего возраста.

4. Занятие по формированию предпосылок УД в подготовительных к школе группах.

5. Коррекционно-развивающие занятия с детьми имеющие низкий уровень развития по результатам диагностики «Стартовые возможности дошкольников».

6. Подгрупповые занятия с детьми подготовительных групп на развитие саморегуляции и самоконтроля.

7. Работа со способными детьми (1 раз в неделю). Индивидуальные занятия, подготовка к конкурсам, участие в конкурсах.

Динамика результативности коррекционной работы наблюдается в повышении уровней по результатам диагностики.

## Дополнительное образование

В Детском саду в 2025-2026 учебный год дополнительные общеразвивающие программы реализовались по следующим направлениям: интеллектуально-познавательное; художественно - эстетическое; коммуникативно-речевое; физкультурно-оздоровительное. Источник финансирования: физических лиц. Подробная характеристика — в таблице.

№	Направленность / Наименование программы	Форма организации	Возраст	Год, количество воспитанников		Бюджет	За плату
				2024- 2025 уч. год	2025- 2026 уч. год		
1	ХУДОЖЕСТВЕННО - ЭСТЕТИЧЕСКАЯ						
1.1	Страна мастеров	Кружок	3-7 лет	68	72	-	+
2	ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ						
2.1	Игровой стретчинг	Кружок	6-7 лет	7	20	-	+
2.2	Здоровячок	Кружок	4-7 лет	78	81	-	+
3	КОМУНИКАТИВНО-РЕЧЕВАЯ						
3.1	Говорю правильно	Кружок	4-7 лет	24	32	-	+
3.2	Развивайка	Кружок	3-4 года	46	54	-	+

В период с 09.02.2026 - 13.02.2026 г. проводилось анкетирование 149 родителей «Удовлетворенность платными образовательными услугами», получены следующие результаты:

- 100 % родителей считают необходимым всесторонне развивать способности ребенка в дошкольном возрасте;
- 95% детей с удовольствием посещают дополнительные кружки в детском саду;
- 99 % родителей удовлетворены работой дополнительных кружков, организованных в детском саду на платной основе.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Таким образом, удовлетворённость родителей работой дополнительных кружков, увеличение объема доходов, полученных за счет оказания платных образовательных услуг, результативное участие воспитанников в конкурсном движении позволяет сделать вывод о том, что учреждением создаются условия для качественного дополнительного образования и привлечения ресурсов из так называемого «негосударственного сектора».

## II. Оценка системы управления организации

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом Детского сада.

Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель — заведующий.

Органы управления, действующие в Детском саду

Наименование органа	Функции
Заведующий	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом
Педагогический совет	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательных услуг;</li> <li>• регламентации образовательных отношений;</li> <li>• разработки образовательных программ;</li> <li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>• аттестации, повышении квалификации педагогических работников;</li> <li>• координации деятельности методических объединений</li> </ul>
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>• принимать локальные нормативные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>

Система управления ДОУ может быть оценена как положительная, так как обеспечивает стабильную работу коллектива и учреждения в целом, а также положительную динамику работы в новых условиях. По итогам 2025 года система управления ДОУ оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

### III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

В 2025-2026 учебный году обучение воспитанников происходило полностью на основе ООП ДО, разработанной в соответствии с ФОП ДО. По итогам контрольного периода освоения проводился мониторинг уровня развития детей на основе результатов педагогической диагностики. Педагоги использовали следующие формы диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения ООП ДО в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Результаты качества освоения ООП ДО на конец 2025-2026 учебного года выглядят следующим образом:

	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	% воспитанников в пределах нормы
Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров	18	15	89	74,1	13	10,8	107	89,1
Качество освоения образовательных областей	25	20,8	88	73,3	7	5,8	113	94,2

#### **IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)**

В основе воспитательно-образовательного процесса в ДОУ лежит взаимодействие педагогических работников и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Воспитательно – образовательный процесс строится с учётом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей, социального заказа родителей. При организации воспитательно – образовательного процесса обеспечивается единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач. В образовательном учреждении разработана и реализуется ОП ДО, с учётом воспитательных задач, которые реализуются интегративно в рамках тематических недель в каждой возрастной группе:

- обеспечение единых для Российской Федерации содержания дошкольного образования (далее – ДО) и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

- построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;

- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Взаимодействие детского сада с семьями регламентировано Уставом ДОУ, Положением о порядке приема, перевода и отчисления воспитанников, родительским договором.

Работа с семьей обязательно включает:

- организацию работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;

- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении мероприятий Учреждения;

- ознакомление с системой нормативного обеспечения прав детей.

В течение года работа была организована в соответствии с годовым планом работы ДОУ и родительского комитета.

Особое внимание в 2025 году уделялось взаимодействию дошкольного учреждения с семьей по вопросам оздоровления: ознакомление родителей с лечебно-профилактическими мероприятиями, с содержанием физкультурно-оздоровительной работы; пропагандирование среди родителей здорового образа жизни, необходимости выполнения общегигиенических требований, рационального режима дня, полноценного сбалансированного питания, закаливания.

В ДОУ созданы условия по обеспечению прав родителей на участие в управлении образовательным учреждением, организацией воспитательно-образовательного процесса через родительский комитет, наблюдательный совет. В круг полномочий коллегиальных органов управления входят решение следующих вопросов: утверждения программы развития учреждения, утверждения сметы расходов по бюджетным и внебюджетным средствам и другое. На родительских собраниях групп с родителями согласовывается выбор образовательной программы, перечень платных образовательных услуг, программа культурно-досуговых мероприятий и другое.

Взаимодействие педагогов и родителей осуществляется через: приобщение родителей к педагогическому процессу, ознакомление их не только с формами работы воспитателя с детьми, но и с ее содержанием; неограниченное (по времени) пребывание родителей в дошкольном учреждении в период адаптации ребенка к его условиям; организацию выставок детских работ, информационно - педагогических материалов.

Помимо традиционных форм, используются и новые формы, и методы организации сотрудничества с родителями: презентация ДОУ – применяется для знакомства родителей с ДОУ, нормативными документами ДОУ (Устав, лицензия и др.) позволяет фрагментарно показать все виды деятельности детского сада, направленные на развитие личности ребенка и коррекционную работу; родительские клубы зарекомендовали себя как динамичная структура; разнообразная тематика встреч, направленная на повышение компетентности родителей в вопросах воспитания детей; популярна такая форма работы как организация и проведение досуговой, спортивно-оздоровительной деятельности детей и родителей: «Дни здоровья», «Мама, папа, я – спортивная семья»; «Дни открытых дверей», конкурсы, выставки; родительские собрания и конференции; анкетирование и другие формы работы.

Одним из направлений в работе образовательного учреждения является работа по профилактике асоциального поведения.

Основные направления работы: пропаганда здорового образа жизни; организация дополнительного образования; основы правового воспитания; работа по выявлению семей, находящихся в социально – опасном положении; проведение индивидуальной воспитательной работы.

В сентябре 2025 учебного года педагогом-психологом было проведено экспресс – анкетирование на выявление семей «группы риска» воспитанников ДОО. Был создан банк данных семей, находящихся в СОП. Семей с явной (открытой) формой неблагополучия не выявлено. Составлен план работы на 2025-2026 учебный год с семьями, находящихся в СОП. С семьями воспитанников ведет работу педагог – психолог, используя такие формы, как наблюдение, беседа, анкетирование, психологическая и социальная диагностика. У педагога – психолога имеется журнал групповых и индивидуальных форм работы с родителями, который систематично ведется; инструментарий по работе с родителями (в наличии картотеки, памятки, диагностические методики, опросники). Основной информацией обладает воспитатель в группе, который ежедневно работает с детьми по внешнему виду ребенка и по его поведению выявляет признаки неблагополучия. Также имеется наглядная информация для родителей (в группах ДОО).

Таким образом, об эффективности, проводимой, в дошкольном учреждении работы с родителями свидетельствуют: проявление у родителей интереса к содержанию образовательного процесса с детьми; возникновение дискуссий, диспутов по их инициативе; увеличение количества вопросов к педагогу, касающихся личности ребенка, его внутреннего мира; стремление взрослых к индивидуальным контактам с воспитателем; размышление родителей о правильности использования тех или иных методов воспитания; повышение их активности при анализе педагогических ситуаций, решение задач и обсуждение дискуссионных вопросов.

## V. Оценка качества кадрового обеспечения

Численный состав персонала МБДОУ «Детский сад №123 «Акчарлак»  
на 01.01.2026 г.

	Количество	Вакансии
Руководящие работники	3	0
Педагогические работники, в т.ч.:	20	0
Воспитатели	15	0
Воспитатели по обучению татарскому языку	1	0
Старший воспитатель	1	0
Музыкальный руководитель	1	0
Инструктор по физической культуре	1	0
Педагог-психолог	1	0
Учитель - логопед	0	0
Учебно-вспомогательный и технический персонал, в т.ч.:	23	
Младший воспитатель	6	0
повар	3	0
Медицинская сестра	1	0
Всего:	46	0

Сведения о государственных и отраслевых наградах и званиях работников МБДОУ  
«Детский сад №123 «Акчарлак»

Отличник народного просвещения	-
Нагрудный знак «Почетный работник общего образования»	-

Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации или Министерства просвещения РФ	-
Благодарственное письмо Министерства образования и науки Российской Федерации	-
Благодарственное письмо Министерства образования и науки РТ	-
Почетная грамота Министерства образования и науки РТ	1
Нагрудный знак «За заслуги в образовании»	-
Нагрудный знак 90 лет, 100 лет ТАССР	-
Благодарственное письмо или Почетная грамота Госсовета РТ	-
Благодарственное письмо Мэра города/ Почетная грамота Мэра города/ Лауреат Премии Мэра города/ Сертификат Мэра города	-
Благодарственное письмо Руководителя Исполнительного комитета/ Почетная грамота Руководителя Исполнительного комитета	-
Благодарственное письмо УО, Почетная грамота УО	19
Благодарственное письмо ДОУ	32
Почетная грамота ДОУ	18
Доска почета ДОУ	32

**Образовательный уровень педагогических работников на 31.12.2025 года**

Количество педагогических работников	Высшее профессиональное педагогическое	Средне-профессиональное педагогическое
20 педагогов	19	1
100%	95 %	5 %

**Возрастные категории педагогических работников на 31.12.2025 года**

Количество педагогических работников	моложе 25 лет	25-29 лет	30-39 лет	40-44 года	45-49 лет	50-54 года	55-59 лет	60 лет и старше
20 педагогов	2	1	3	10	3	0	1	0
100%	10%	5%	15 %	50 %	15%	-	5%	-

**Стаж работы педагогических работников на 31.12.2025 года**

Количество педагогических работников	До 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 15 лет	От 15 лет и более
20 педагогов	1	4	4	11
100%	5%	20%	20%	55 %

**Квалификационные категории работников на 31.12.2025 года**

Количество педагогических работников	Без категории	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
20 педагогов	0	10	10
100%	-	50%	50 %

Реализация плана переподготовки и повышения квалификации педагогических работников ДОУ - важное условие успешности работы педагогического коллектива. Актуальность задачи обновления образования педагогов определяется стремительным распространением в практике работы детского сада различных инноваций. Этот процесс требует от педагогов знания основных тенденций инновационных изменений, понимания сущности педагогической технологии, знания интерактивных форм и методов обучения, критериев технологичности, владения технологиями целеполагания, проектирования и диагностирования, создания оптимальной методической системы.

## **VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Учебно-методическое обеспечение МБДОУ «Детский сад №123 «Акчарлак» полностью соответствует образовательной программе ДОУ, условиям её реализации. В дошкольном учреждении достаточно наглядных пособий для всех возрастных групп.

В текущем учебном году пополнен фонд научно-методической литературы по вопросам организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям образовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому направлению воспитанников № 123 «Акчарлак», детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП. Информационное обеспечение представлено информационной базой, включающей выход в сеть-Интернет, наличием электронной почты.

В ДОО функционирует сайт по адресу: [https://edu.tatar.ru/n\\_chelny/page3943680.htm](https://edu.tatar.ru/n_chelny/page3943680.htm)

Пользователям официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в сети «Интернет». Доступ педагогов к образовательным ресурсам обеспечивается через раздел «Альтернативные сайты и информационно-образовательные ресурсы».

Информация на Интернет-сайте размещается в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

При размещении информации на официальном сайте и её обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

Таким образом, учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение ДОУ в полной мере соответствуют требованиям необходимым для реализации образовательной программы дошкольного образования.

## **VII. Оценка материально – технической базы**

В МБДОУ «Детский сад №123 «Акчарлак» для воспитания, развития и обучения детей, организации профилактической и коррекционной работы созданы оптимальные условия.

Для осуществления образовательной деятельности в соответствии с заявленной образовательной программой в ДОУ поддерживается функционирование помещений для различных видов деятельности: методический кабинет, музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет педагога - психолога, кабинет для изучения татарского языка, групповые и спальные помещения.

Специализированные помещения

Вид помещения	Функциональное использование	Оборудование
Групповые помещения	Совместная с воспитателем деятельность; Игровая деятельность; Самообслуживание; Трудовая деятельность; Самостоятельная творческая деятельность; Проектно-экспериментальная деятельность; Организованная образовательная деятельность	Детская мебель для практической деятельности. Книжный уголок. Уголок для изобразительной детской деятельности. Игровая мебель. Атрибуты для сюжетно-ролевых игр: «Семья», «Магазин», «Пароход», «Больница», «Парикмахерская» и пр. Уголок природы. Конструкторы различных видов. Головоломки, пазлы, мозаика, настольно-печатные игры, лото. Развивающие и дидактические игры. Различные виды театров. Интерактивное оборудование (доска, проектор, ноутбук).
Музыкальный зал	Проведение музыкальной ООД, праздников, развлечений, индивидуальной работы по развитию детского творчества.	Подборка музыкальных инструментов в соответствии с возрастом; наличие фонотеки; средства ТСО (музыкальный центр, синтезатор, радиомикрофоны). Электронное цифровое пианино Мультимедийное оборудование Детские и взрослые карнавальные костюмы Ноутбук Принтер Библиотека методической литературы, сборники нот, сценарии праздников и развлечений
Физкультурный зал	Проведение физкультурной ООД и физкультурно-оздоровительной работы	Комплект физоборудования для ООД; шведская стенка; Ноутбук Музыкальный центр Мягкие модули Спортивное оборудование для прыжков, лазания, метания. Скамейки, маты индивидуальные коврики гимнастические палки мячи, сухой бассейн, футбольные мячи 2-х размеров, канаты, стойки, кольцоброс и т.п.
Кабинет татарского языка	Проведение ООД по татарскому языку. Индивидуально-подгрупповые занятия с детьми Консультации для педагогов и родителей	Интерактивное оборудование (доска, проектор, ноутбук). Комплект наглядно-дидактических пособий и развивающих игр Наглядно-информационный материал для родителей Методическая литература

Кабинет педагога-психолога	Проведение диагностической, психокоррекционной и коррекционно-развивающей работы с детьми. Консультации для педагогов и родителей	Наличие дидактических игр и пособий по развитию мышления, внимания, памяти, моторики, эмоциональной сферы дошкольника Дары Фребеля Наглядно – информационный материал для родителей Оборудование для сенсорной комнаты: пузырьковая колонна, «Лестница света» и другое. Интерактивное оборудование (доска, ноутбук, принтер) Методическая литература Психолого-педагогические, информационные листы для педагогов и родителей Развивающие игрушки.
Медицинский Кабинет Процедурный кабинет	Проведение лечебно-профилактической работы. Проведение антропометрии, осмотра детей, проведение прививок	Наличие медицинского оборудования для осуществления медицинской деятельности.
Методический кабинет	Консультативный центр, обеспечение методического сопровождения образовательного процесса	Комплекты наглядно-дидактических пособий; библиотека; подборка методических материалов. Компьютер, принтер, ламинатор, брошюратор
Пищеблок	Организации питания воспитанников	Наличие необходимого оборудования.
Прачечная	Стирка белья	Стиральные машины Гладильный стол Гладильный пресс и др.

В РППС детского сада входит:

- групповое пространство;
- межгрупповое пространство;
- территория детского сада.

Для организации группового пространства педагоги используют: мобильные центры детской активности и зонирование. Основой мобильных центров выступают передвижные модули: полки, стеллажи, контейнеры с колесиками. Передвижное оборудование наполнено развивающими игровыми материалами.

В групповых помещениях предусмотрены зоны:

- игр и подвижной занятости;
- творчества;
- познавательного развития;
- уединения.

Зоны познавательной активности педагоги организуют с применением игровых пособий, которые побуждают детей к освоению грамоты, начальных математических знаний, освоению правил безопасного поведения: алфавит, дорожные знаки, ноты, развивающие игры, модели и макеты, предметы для опытно-поисковой работы: магниты, увеличительные стекла, пружинки, весы, мензурки, иллюстрированные альбомы и др.

Для организации межгруппового пространства в ДОУ используется стендовая наглядность и выставки. Оформляются выставки посвященные праздничным датам.

Развивающая предметно-пространственная среда детского сада функционирует как средство развития детей и выступает условием их социализации.

Для повышения эффективности образовательного процесса, в ДОУ используются различные ТСО:

- мультимедийный комплекс;
- компьютеры, ноутбуки;
- принтеры;
- демонстрационный экран;
- МФУ;
- фото и видеоаппаратура;
- музыкальный центр,
- магнитофон;
- телевизор;
- выход в Интернет.

В целом содержание развивающей предметно-пространственной среды соответствует интересам и потребностям детей, периодически изменяется и дополняется, обеспечивая «зону ближайшего развития» каждого ребенка.

С целью создания безопасных условий учреждение оборудовано:

- кнопкой экстренного вызова полиции (тревожной сигнализацией), сигнал которой выведен на пульт дежурной части УВД, что обеспечивает своевременное информирование правоохранительных органов о возможных признаках террористической угрозы;

- камерами наружного и внутреннего видеонаблюдения в количестве 20 и 12 шт. соответственно;

- телефоном с определителями номеров;

- автоматической пожарной сигнализацией, звуковым, речевым, световым оповещением. Системы регулярно обслуживаются организациями, имеющими лицензии на данный вид деятельности. В соответствии с нормативами общей площади детского сада размещены 40 огнетушителя.

Произведено энергетическое обследование и изготовлен энергетический паспорт, подготовлен и согласован с ГИБДД г. Набережные Челны Дорожный паспорт, утвержден паспорт антитеррористической защищенности.

Кроме того, в целях пресечения угроз террористического акта установлен внутриобъектовый режим в рамках которого:

- пропуск посетителей в ДОУ осуществляется с 8.00 до 17.00 только через центральную калитку и центральный вход (вахту) при предъявлении документа, удостоверяющего личность посетителей, с регистрацией в журнале посещений и указанием цели визита;

- посещение ДОУ родителями (законными представителями) возможно при условии соблюдения профилактических мероприятий, включающих использование в период нахождения в ДОУ масок, обработку рук кожными антисептиками, термометрию с использованием бесконтактных термометров при входе в ДОУ с целью выявления и недопущения лиц с повышенной температурой тела и признаками респираторных заболеваний.

Таким образом, материально-техническая база ДОУ соответствует ФГОС ДО, действующим НПА в сфере безопасности: санитарным, противопожарным нормам и правилам, охране труда, антитеррористической защищенности.

#### **VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В ДОУ действует «Положение о внутренней системе оценки качества образования МБДОУ «Детский сад №123 «Акчарлак»».

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех структурных подразделений ДОУ для обеспечения качества образовательного процесса. Формами контроля в ДОУ являются:

- мониторинг: управленческий, медицинский, педагогический, психолого-педагогический, способствующий повышению эффективности учебно-воспитательной деятельности и представляющий качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений,

- скрининг-контроль состояния здоровья детей,
- социологическое исследование семей.

Контроль в ДОУ начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и предусматривает анализ и оценку следующих аспектов:

- качество научно-методической работы;
- качество воспитательно-образовательного процесса;
- качество работы с родителями (законными представителями);
- качество работы с педагогическими кадрами;
- качество предметно-пространственной среды.

Вопросы контроля рассматриваются на совещаниях при заведующем, общих собраниях работников, педагогических советах.

### **Медицинское обеспечение**

Медицинское обслуживание детей в МБДОУ обеспечивается штатным медицинским персоналом: врачом – педиатром, старшей медицинской сестрой. Услуги по оказанию лечебно – профилактической помощи оказываются врачами специалистами «Детской городской поликлиники №5», являющимися сотрудниками ГАУЗ «Детская городская поликлиника №5» по договору.

В ДОУ разработаны и утверждены локальные нормативные акты по организации оказания первой помощи воспитанникам, инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников, должностные инструкции, номенклатура дел в части создания условий для медобслуживания, приказами по ДОУ определены ответственные лица за комплектование аптек первой помощи.

В детском саду функционирует медицинский блок, включающий медицинский кабинет первичного приема и процедурный кабинет. Медицинский блок оснащен мебелью, оргтехникой и медицинскими изделиями согласно стандарту оснащения. Имеются лекарственные препараты и перевязочные материалы для оказания неотложной помощи обучающимся, иммунобиологические препараты. Оформлена лицензия на медицинскую деятельность.

Спортивный зал оснащен современным спортивным оборудованием.

Ежегодно в целях своевременного выявления отклонений в состоянии здоровья, а также для эффективного контроля за динамикой здоровья в ДОУ проводятся углубленные медицинские осмотры детей декретированных возрастов 5,7 лет.

Медицинский осмотр проводится врачами - специалистами «Детской городской поликлиники №5»: невролога, хирурга, ортопеда, окулиста, отоларинголога, педиатра. На основании результатов медицинского осмотра проводится комплексная оценка состояния здоровья ребенка, которая включает в себя:

- заключение о состоянии здоровья;
- оценку физического и нервно – психического развития;
- определение группы здоровья;
- определение физкультурной группы;
- рекомендации по режиму питания и дальнейшему наблюдению.

Анализ показывает, что стабильно высоким остаются показатели патологии речевого развития, нарушения осанки, плоскостопия.

### Посещаемость и заболеваемость за три года

2023 год		2024 год		2025 год	
Заболеваемость	Посещаемость	Заболеваемость	Посещаемость	Заболеваемость	Посещаемость
0,7	74 %	0,7	72 %	2,2	79%

Сравнительный анализ заболеваемости и посещаемости показывает положительную динамику посещаемости. С целью повышения посещаемости в ДООУ был введен ежедневный мониторинг посещаемости детей, проведена индивидуальная работа с родителями, дети которых длительно не посещают ДООУ, ведется разъяснительная работа с родителями о важности посещения ребёнком детского сада.

Таким образом, по результатам отчетного года можно сделать вывод, что в дальнейшей работе нужно продолжать уделять внимания вопросам организации оздоровления, закаливания. Поэтому задача по укреплению здоровья детей и снижение заболеваемости остается для нас актуальной.

Положительная динамика укрепления здоровья воспитанников существует, но она недостаточна, для того чтобы говорить об эффективной системе здоровьесбережения в ДООУ, позволяющей спрогнозировать и предупредить детскую заболеваемость.

Физкультурно-оздоровительная работа учреждения ведется, но требуют совершенствования блоки: «Взаимодействие с социумом в вопросах поддержания и укрепления здоровья всех участников образовательного процесса».

#### **Организации питания**

Питание в МБДООУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста, согласованного с Роспотребнадзором. Меню разрабатывается специалистами ООО «Школьное питание». Основным условием организации сбалансированного питания является соблюдение режима питания, который должен предусматривать не менее 5 приемов пищи: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин. Питьевой режим организован в полном объеме.

Для информирования родителей о продуктах и блюдах, которые ребенок получает в течение дня в образовательном учреждении на стенде вывешивается ежедневно меню, меню на неделю размещается на официальном сайте МБДООУ: [https://edu.tatar.ru/n\\_chelny/page3943680.htm/page4872134.htm](https://edu.tatar.ru/n_chelny/page3943680.htm/page4872134.htm)

Пищеблок ДООУ оборудован современным торгово-технологическим оборудованием в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

Ежедневно в детский рацион включаются: молоко, мясо, картофель, овощи, фрукты, хлеб, крупы, сметана, сливочное и растительное масло, сахар, соль и другие продукты. Объем пищи и выход блюд строго соответствует возрасту ребёнка. Процент выполнения натуральных норм по основным продуктам составляет 100 %.

Контроль качества питания, витаминизации блюд, закладки продуктов питания, кулинарной обработки, выхода готовых блюд, вкусовых качеств пищи, санитарного состояния пищеблока, правильности хранения и соблюдения сроков реализации продуктов осуществляет заведующий МБДООУ, медицинский персонал, а также бракеражная комиссия. Члены бракеражной комиссии присутствуют при закладке основных продуктов в котёл и проверяют блюда на выходе, снимают пробу. Готовая пища выдаётся детям только с разрешения бракеражной комиссии, после снятия пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд.

В ДООУ организован общественный контроль за питанием. Членами Комиссии по питанию, в состав которой входят представители родительской общественности, разработан план мероприятий по контролю на учебный год, своевременно с оформлением актов проводятся контрольные мероприятия. На контроле вопросы: сервировка стола, нормы выдачи готовых блюд, достаточность столовых принадлежностей, санитарное состояние группы перед приемом пищи и др.

Высокое качество детского питания достигается через организацию следующих мероприятий:

- ежеквартальный лабораторный контроль специалистами ООО «Школьное питание»;
- использование компьютерной программы для расчета пищевой и энергетической ценности и сбалансированности суточных норм питания детей;
- систематическую организацию отчетности шеф-поваров (1 раз в два дня).

В 2025 году проведено 4 плановых проверки специалистами ООО «Школьное питание». Нарушений не выявлено.

Таким образом, в ДОУ организация питания в полной мере соответствует требованиям законодательства.

### Показатели деятельности по результатам самообследования

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	233 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	233 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	76 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	157 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	233 человека/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	233 человека/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	2,2 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	20 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	19 человек/95%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической	19 человек/95%

	направленности (профиля)	
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1 человек/5%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/5%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	20 человек/100%
1.8.1	Высшая	10 человека/50%
1.8.2	Первая	10 человек/50%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/0%
1.9.1	До 5 лет	1 человек/5%
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человека/9%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/5%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/5%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	20 человек/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	20 человек/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	20/233
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да
1.15.3	Учителя-логопеда	-
1.15.4	Логопеда	-
1.15.5	Учителя-дефектолога	-
1.15.6	Педагога-психолога	Да
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	

2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	7,47 кв. м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	245,5 кв. м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников  
МБДОУ «Детский сад №123 «Акчарлак»**


№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Январь 2025	Заведующий	Издание приказа об организации комплекса мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в МБДОУ
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Январь 2025	Заведующий	Получение сведений о ключевых направлениях работы; анализ полученной обратной связи; проработка механизмов устранения выявленных несоответствий
3	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Январь - май 2025 г.	Заведующий	Исключение противоречащих и неактуальных документов
4	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Непрерывно в течение года	Старший воспитатель	Создание единой номенклатуры ЛНА
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	Ноябрь-декабрь 2025	Заведующий	Ознакомление работников с должностными инструкциями
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Администрация ДОУ	Осуществление своевременного контроля. Принятие эффективных решений путем выстраивания эффективного взаимодействия

				сотрудников администрации.
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения делопроизводства	Постоянно	Администрация ДОУ	Использование официальных групп в гос. мессенджере МАХ, организация общих чатов педагогов и родителей с целью доведения информации до заинтересованных лиц напрямую. Использование возможностей нейросетей, онлайн документов и автоматизированных сервисов.
8	Замещение документов на бумажном носителе	Постоянно	Администрация ДОУ	Организация сбора сведений преимущественно посредством электронных документов в отечественных сервисах.
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	Постоянно	Администрация ДОУ	Проведение анализа запросов и отчетов как внутренних, так и внешних. неактуальных форм отчетов
10	Правовое просвещение работников образовательной организации	Постоянно	Администрация ДОУ	Включение вопросов о снижении бюрократической нагрузки в обсуждение на педагогических советах и рабочих совещаниях. Ознакомление с деятельностью Минпросвещения по вопросу снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников в общеобразовательных организациях. Трансляция опыта на совещаниях направлению.

Лист согласования к документу № 3 от 13.05.2026  
Инициатор согласования: Ибрагимов Г.Ш. Заведующий ДОУ  
Согласование инициировано: 13.05.2026 16:16

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Ибрагимов Г.Ш.		 Подписано 13.05.2026 - 16:17	-